

Inventario de Estructura Organizacional Consejo de las Artes de Ohio

Este inventario tiene por objeto revelar las fortalezas y limitaciones de su actual estructura organizacional. También puede servir como un documento que lo ayude a orientar su planificación futura.

Recursos Humanos

Directorio	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Experiencia profesional de los miembros del directorio			
Asistencia a las reuniones de los miembros del directorio			
Nivel de compromiso y participación en la organización			
Aportes financieros efectuados a la organización			
Procedimientos de reclutamiento y evaluación de los miembros del directorio			
Estructura de los comités			
Autoridad del directorio			
Estatutos actuales y otros documentos legales vigentes			

Experiencia del personal	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Experiencia en planificación e implementación de programas			
Experiencia en planificación y gestión financiera			
Experiencia en relaciones públicas			
Experiencia en marketing			
Experiencia en recaudación de fondos			
Experiencia en diseño y administración de bases de datos			
Comprensión y utilización de las últimas herramientas tecnológicas			
Disponibilidad de secretaria(s)			
Coordinación de voluntarios			

Administración de personal	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Se ha preparado un manual para el personal			
Existen procedimientos formales de contratación/despido			
Los empleados se evalúan una vez al año			
Los sueldos son adecuados y competitivos			
Los empleados tienen beneficios de salud			
Existe un plan de jubilación para los empleados			
Se realizan periódicamente reuniones del personal			
Existe comunicación entre el directorio y el personal			

Inventario de Estructura Organizacional Consejo de las Artes de Ohio

Instalaciones	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Hay oficinas individuales para el personal ejecutivo			
Hay oficinas compartidas para el personal administrativo			
Hay salas pequeñas para seminarios y talleres			
Auditorio de tamaño medio (100-250 asientos)			
Auditorio grande (251-500+)			
Espacio para almacenar			
Servicios higiénicos			
Lugar para banquetería/cocina			
Accesible para personas discapacitadas			
Otros			

Equipos	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Mobiliario de oficina			
Terminales de computación			
Impresoras			
Software			
Sistema de bases de datos			
Diseño gráfico/publicidad			
Planillas/contabilidad			
Fotocopiadoras			
Sistema de telecomunicaciones (correo de voz, citófono, fax, correo electrónico, acceso a Internet)			
La organización tiene un sitio web			
Equipos de grabación (Audio y/o video)			

Administración

Planificación y evaluación del programa	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Se usan procesos formales de planificación (anuales/por temporada)			
Se usan encuestas u otras herramientas para obtener información de retroalimentación			
Se recopilan y procesan datos sobre el público			
Existe un proceso de evaluación del programa			

**Inventario de Estructura Organizacional
Consejo de las Artes de Ohio**

Relaciones Públicas y Marketing	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Existe un proceso formal de planificación			
Se usan encuestas u otras herramientas para recopilar información de mercado			
Se recopila y procesa la información de mercado			
Se contacta regularmente a los medios de comunicación para informarle sobre los eventos			
Se publicitan regularmente los proyectos y eventos			
Existe publicidad/marketing permanente para toda la organización			
Existen procesos formales de evaluación			
El material impreso es atractivo (papelería)			
El material promocional (folletos) es efectivo y atractivo			

Finanzas	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Existen procesos presupuestarios anuales			
Existen procesos de mantención de libros y contables			
Se logran las metas de ingresos			
La organización opera sin déficit			

Recaudación de Fondos y Desarrollo	Excelente	Suficiente	Insuficiente
Existe un proceso de planificación sobre recaudación de fondos y desarrollo			
Los datos de los donantes se recopilan y procesan			
Se logran las metas de recaudación anual			
Se cultivan nuevos donantes			
Se solicitan aportes a los donantes potenciales			
La organización tiene garantizados fondos de fundaciones			
La organización tiene garantizados fondos de fuentes gubernamentales			
La organización tiene garantizados fondos de donantes particulares			